

# GESTIONE BANDI

*REGIONE CAMPANIA*  
*Osservatorio dell'apprendistato*

# GESTIONE BANDI

Il portale messo a disposizione alle aziende permetterà alle stesse di effettuare le presentazioni delle domande relative ai diversi AVVISI.

L'accesso è disponibile cliccando sulla sezione "Avvisi" della piattaforma, come da figura indicato dalla freccia:

HOME CONTATTI OSSERVATORIO DOMANDE FREQUENTI LINK UTILI Ricerca Netcom Administrator LOGOUT

REGIONE CAMPANIA OSSERVATORIO SULL'APPRENDISTATO Vai al Menu

Apprendistato  
Avvisi  
Contratti Apprendistato  
Catalogo formativo  
Normativa e documentazione

APPRENDISTATO DELLA REGIONE CAMPANIA

Benvenuto nel portale dell'offerta formativa e per la gestione dei contratti di Apprendistato della Regione Campania.

Articolazione del contratto di apprendistato nella Regione Campania:

- **1° livello**  
Apprendistato per la qualifica professionale o diploma professionale
- **2° livello**  
Apprendistato professionalizzante
- **3° livello**  
Apprendistato di Alta Formazione/Ricerca e per il praticantato ai fini dell'accesso alle professioni ordinistiche.

Questo portale rispetta le Norme UE 2016/679 (GDPR), entrate in vigore il 24/05/2018 in materia di protezione dei dati personali. [LEGGI](#)

Si presenterà la seguente schermata:

REGIONE CAMPANIA OSSERVATORIO SULL'APPRENDISTATO

Avvisi

Istituzioni formative accreditate dalla regione campania > Link

Accesso al Bando > Avvisi

Cliccare il pulsante "Avvisi" per accedere alla sezione. Si aprirà una nuova scheda come da figura:

### Richiedi Registrazione Formazione sull' Apprendistato

Ti registri come: \*

Ragione Sociale \*

Partita IVA \*

e-mail pec \*

Nome \*

Cognome \*

Username \*

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, consento al trattamento dei dati personali da parte del Titolare sopra indicato, secondo le modalità e nei limiti di cui all' informativa "ALLEGATO A" del D.D. 33 del 26/06/2018.

[Invia richiesta](#)

In questa pagina si effettua la richiesta per effettuare l'accesso. Dopo aver compilato correttamente tutti i campi, cliccare su "Invia richiesta" per confermare la richiesta d'accesso. Successivamente il sistema invierà una mail di posta certificata alla PEC inserita in fase di registrazione.

Una volta ricevute le credenziali sulla PEC, cliccare sul link "ACCEDI" evidenziato nell'immagine ed inserire le credenziali fornite.

[RICHIEDI ACCESSO](#) [DOMANDE FREQUENTI](#) [ACCEDI](#)

REGIONE CAMPANIA  
FORMAZIONE SULL'APPRENDISTATO

< Sign In

Email Address

Password

Remember Me

[Sign In](#)

[+ Create Account](#) [🔗 Forgot Password](#)

Dopo aver effettuato l'accesso, si ha la seguente schermata:

The screenshot shows the top navigation bar with logos for the European Union, Regione Campania, and FSE. The main header reads "REGIONE CAMPANIA FORMAZIONE SULL'APPRENDISTATO" with a "Vai alla Home" link. Below the header, a message states: "Se si hanno difficoltà, consultare la guida al seguente link". The main section is titled "Verifica presenza apprendista in piattaforma". It contains a text input field labeled "CF apprendista". Below the input field is a button labeled "Controlla Codice Fiscale" with a red arrow pointing to it from the right. At the bottom of the section is a button labeled "Vai all'avviso" with a red arrow pointing to it from the right.

Prima di presentare la domanda controllare l'effettiva presenza degli apprendisti nella sezione apposita, per verificare che effettivamente esistano nella piattaforma "comunicazioni" e che abbiano concluso correttamente la pratica. Se l'apprendista non è presente nella piattaforma "comunicazioni", non sarà possibile effettuare la domanda. Controllato il codice fiscale, cliccare su "Vai all'avviso" per avere questa schermata:

The screenshot shows the "Crea Nuova Domanda - Professionalizzante" page. It has a navigation bar with tabs: "Obiettivo", "Impresa", "Agenzia Formativa", "Dati Apprendista", and "Riepilogo Dati". The "Obiettivo" tab is selected. Below the tabs, there are two radio button options: "Asse III 'Istruzione e Formazione' / Finanziamento Formazione" and "Asse I 'Occupazione' / Finanziamento Occupazione". The "Asse I" option is selected. Below the options, there is a text block describing the objective: "Obiettivo specifico 2, azione 8.1.1 'Realizzazione di misure di politica attiva a favore dei giovani destinatari assunti con contratto di apprendistato e di incentivi alle imprese, finalizzati alla trasformazione del contratto di apprendistato in contratto a tempo indeterminato con particolare attenzione ai settori che offrono maggiori prospettive di crescita (ad es.: green economy, blue economy, servizi allapersona, servizi socio-sanitari, valorizzazione del patrimonio culturale, ICT)". At the bottom right of the page is a button labeled "Avanti" with a red arrow pointing to it from the right.

Nella presente pagina è necessario selezionare a quale asse si vuole partecipare. Successivamente cliccare avanti per passare alla schermata d' inserimento dei dati per l'impresa e per il rappresentante legale:

## Impresa:

Crea Nuova Domanda - Professionalizzante

Obiettivo **Impresa** Agenzia Formativa Dati Apprendista Riepilogo Dati

### Dati Rappresentante Legale

Nome *	<input type="text"/>	Cognome *	<input type="text"/>
Data di Nascita *	<input type="text"/>	Comune di Nascita *	<input type="text"/>
Via *	<input type="text"/>	CAP *	<input type="text"/>
Comune di Residenza *	<input type="text"/>	Via, Civico *	<input type="text"/>
CAP *	<input type="text"/>	Codice Fiscale *	<input type="text"/>
Telefono *	<input type="text"/>		

### Dati Impresa

Denominazione/Ragione Sociale	demon	Codice Fiscale/P.iva *	<input type="text"/>
Forma giuridica *	<input type="text"/>	Dimensione *	<input type="text"/>
Comune *	<input type="text"/>	Via, Civico *	<input type="text"/>
CAP *	<input type="text"/>	Fax	<input type="text"/>
Matricola/Codice Inps *	<input type="text"/>	Codice Inail *	<input type="text"/>
Telefono *	<input type="text"/>	Cellulare *	<input type="text"/>
PEC	demo@pec.it	Email *	<input type="text"/>

### Natura dell' Impresa

- Che l'impresa non è controllata né controlla, direttamente o indirettamente, altre imprese
- Che l'impresa controlla, anche indirettamente, le imprese seguenti aventi sede legale in Italia
- Che l'impresa è controllata, anche indirettamente, dalle imprese seguenti aventi sede legale o unità operativa in Italia

### Rispetto del massimale

- Che all'impresa rappresentata NON E' STATO CONCESSO nell'esercizio finanziario corrente e nei due esercizi finanziari precedenti alcun aiuto «de minimis», tenuto conto anche delle disposizioni relative a fusioni/acquisizioni o scissioni
- Che all'impresa rappresentata SONO STATI CONCESSI nell'esercizio finanziario corrente e nei due esercizi finanziari precedenti i seguenti aiuti «de minimis», tenuto conto anche delle disposizioni relative a fusioni/acquisizioni o scissioni

### Settori in cui opera l' impresa

- Che l'impresa rappresentata opera solo nei settori economici ammissibili al finanziamento
- Che l'impresa rappresentata opera anche in settori economici esclusi, tuttavia dispone di un sistema adeguato di separazione delle attività o distinzione dei costi
- Che l'impresa rappresentata opera anche nel settore economico del «trasporto merci su strada per conto terzi», tuttavia dispone di un sistema adeguato di separazione delle attività o distinzione dei costi

### Condizioni di cumulo

- Che in riferimento agli stessi «costi ammissibili» l'impresa rappresentata NON ha beneficiato di altri aiuti di Stato
- Che in riferimento agli stessi «costi ammissibili» l'impresa rappresentata ha beneficiato dei seguenti aiuti di Stato

[← Indietro](#) [→ Avanti](#)

Una volta inseriti tutti i dati, cliccare avanti per passare alla schermata successiva, riguardante l'inserimento dei dati per l'agenzia formativa.

## Agenzia Formativa:

Crea Nuova Domanda - Professionalizzante

Obiettivo | Impresa | **Agenzia Formativa** | Dati Apprendista | Riepilogo Dati

**Dati Agenzia Formativa**

Denominazione *	<input type="text"/>	Codice Fiscale/P.iva *	<input type="text"/>
Nome Rappresentante *	<input type="text"/>	Cognome Rappresentante *	<input type="text"/>
Codice Fiscale Rappresentante *	<input type="text"/>	Matricola/Codice INPS *	<input type="text"/>
Codice Inail *	<input type="text"/>	Codice Accreditamento *	<input type="text"/>
Telefono *	<input type="text"/>	Cellulare *	<input type="text"/>
PEC *	<input type="text"/>	Email *	<input type="text"/>

**Indirizzo Legale**

Comune *	<input type="text"/>	Via, Civico *	<input type="text"/>	<input type="text"/>
CAP *	<input type="text"/>	Telefono *	<input type="text"/>	
Fax	<input type="text"/>			

Spuntare la casella se l'indirizzo di svolgimento è lo stesso

**Indirizzo di svolgimento**

Comune *	<input type="text"/>	Via, Civico *	<input type="text"/>	<input type="text"/>
CAP *	<input type="text"/>	Telefono *	<input type="text"/>	
Fax	<input type="text"/>			

[← Indietro](#) [→ Avanti](#)

Terminata anche questa sezione, cliccare avanti per l'inserimento dei dati per gli apprendisti.

## Apprendisti:

Crea Nuova Domanda - Professionalizzante

Obiettivo | Impresa | Agenzia Formativa | **Dati Apprendista** | Riepilogo Dati

Numero Apprendisti:  

**Apprendista 1**

Codice Fiscale *	<input type="text"/>	Nome *	<input type="text"/>	
Cognome *	<input type="text"/>	Sesso *	Seleziona... <input type="text"/>	
Data di Nascita *	<input type="text"/>	Data di Assunzione *	<input type="text"/>	
Luogo Nascita *	<input type="text"/>	Luogo Nascita Estero? <input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	
Comune Residenza *	<input type="text"/>	Via, Civico *	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Telefono *	<input type="text"/>	Cellulare *	<input type="text"/>	
Email *	<input type="text"/>	Livello istruzione *	Seleziona... <input type="text"/>	
Durata contratto in mesi *	<input type="text"/>	Selezionare annualità *	<input type="checkbox"/> Prima <input type="checkbox"/> Seconda <input type="checkbox"/> Terza	
Numero ore formazione di base/trasversale	<input type="text"/>	Numero ore formazione on the job *	<input type="text"/>	

[← Indietro](#) [→ Avanti](#)

In questa sezione, vanno inseriti i dati relativi a ciascun apprendista. Per inserire più apprendisti, fino ad un massimo di 15, cliccare sulla freccetta come indicato in figura.

N.B. Si ricorda che gli apprendisti devono essere già accreditati nella piattaforma “comunicazioni”.

Una volta terminato l’inserimento degli apprendisti, cliccare su avanti per visualizzare il riepilogo di tutti i dati inseriti. Se si è trascritto erroneamente qualche dato, tornare indietro ed aggiornare il campo errato, altrimenti cliccare su “conferma per concludere la procedura”, come indicato di seguito:

Riepilogo Dati Apprendisti	
Apprendista 1	
Codice Fiscale	██████████
Cognome	██████████
Data di Nascita	██████████
Luogo Nascita	██████████
Comune di Residenza	██████████
Telefono	██████████
Livello Istruzione	████████████████████
Numero ore on the job	██████████
Annualità	██████████
Nome	██████████
Sesso	██████████
Data di Assunzione	██████████
Luogo Nascita Estero	██████████
Via di Residenza	██████████
Email	██████████
Numero ore formazione di base/trasversale	██████████
Durata contratto in mesi	██████████

Dopo aver salvato la pratica, si ritorna alla schermata di domande registrate, in cui è possibile aggiungere una nuova domanda oppure modificare quella appena creata (se non ancora conclusa).

Id	Impresa	Agenzia Formativa	Creato il	Completato il	Azioni
1	demo	Agenzia Demo	15.10.2018 13:58		

Nella colonna azioni sono presenti tre pulsanti:

- 1) Il primo permette di accedere ai documenti generati e salvati in piattaforma
- 2) Il secondo permette di accedere alla modifica dei dati inseriti
- 3) Il terzo permette di effettuare le operazioni aggiuntive che portano al completamento della pratica

Cliccare sul terzo pulsante per avere la seguente schermata:

Operazioni Domanda - id 2

Vai all'avviso

**Riepilogo**

- Partita iva/codice fiscale dell'ente di formazione compare nell'elenco degli enti accreditati
- Tutti gli apprendisti accreditati
- Domanda firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'azienda e dell'agenzia

**Prossima operazione**

**1** Documento legale rappresentante **2** Documento legale rappresentante agenzia **3** Domanda firmata **4** Conferma domanda

**Prossima operazione da eseguire**

+ Carica documento di riconoscimento legale rappresentante

**Altre Operazioni** **Operazioni aggiuntive**

Rimuovi Documenti  Rimuovi domanda firmata

+ Carica altro documento

Per completare il bando è necessario:

- 1) Caricare documento di riconoscimento del rappresentante legale dell'impresa
- 2) Caricare documento di riconoscimento del rappresentante legale dell'agenzia formativa
- 3) Caricare l'allegato creato precedentemente, firmato digitalmente sia dal legale rappresentante dell'impresa che dal legale rappresentante dell'agenzia formativa
- 4) Confermare il bando

In questa sezione è presente anche un pannello "Altre Operazioni", in cui, prima di confermare il bando, è possibile rimuovere i documenti di riconoscimento e la domanda firmata:

Dopo aver completato tutte le operazioni, cliccare su "Conferma Bando"

**Prossima operazione**

**1** Documento legale rappresentante **2** Documento legale rappresentante agenzia **3** Domanda firmata **4** Conferma domanda

Conferma Domanda

**Prossima operazione**

DOMANDA CONFERMATA CON SUCCESSO

Per assicurarsi che la domanda sia stata confermata correttamente, controllare che sia chiuso il lucchetto a sinistra dell'id della domanda, come di seguito:

Id	Impresa	Agenzia Formativa	Creato il	Completato il	Azioni
1	demo	Agenzia Demo	15.10.2018 13:58	15.10.2018 14:07	[Icona]

Inoltre, è possibile verificare la ricevuta cliccando il “primo pulsante” della colonna “Azioni”. La ricevuta apparirà tra i documenti caricati in piattaforma. Una volta aperto avrà la seguente formattazione:



**Asse III “Istruzione e Formazione”**

Obiettivo specifico 15, RA 10.6, azione 10.6.2 “Azioni formative professionalizzanti connesse con i fabbisogni dei sistemi produttivi locali, e in particolare rafforzamento degli IFTS, e dei Poli tecnico professionali in una logica di integrazione e continuità con l’Istruzione e la formazione professionale iniziale e in stretta connessione con i fabbisogni espressi dal tessuto produttivo”.

**RICEVUTA GENERATA PER IL BANDO**

<b>Codice Fiscale agenzia formativa</b>	<b>XXXXXXXXXXXXXXXXXX</b>
<b>Numero apprendisti</b>	<b>1</b>
<b>Data</b>	<b>2018-10-16 12:45:18</b>